ঢাকা পরিবহন সমন্বয় কর্তৃপক্ষ (ডিটিসিএ) এর কার্যাবলী ঃ

১। ঢাকা মহানগরীর যানজট নিরসনের লক্ষ্যে পরিবহন নীতিমালা ও স্কীম প্রণয়ন, অনুমোদন এবং পরিবহন মহাপরিকল্পনা প্রণয়ন ও উহা বাস্তবায়নের কার্যক্রম তদারকী।

২। সরকারী ও বেসরকারী পরিবহন ব্যবস্থাপনার সুস্পষ্ট দিক-নির্দেশনাসহ উন্নত পরিবহণ সেবা নিশ্চিত করা।

৩। বিভিন্ন কর্তৃপক্ষ ও সংস্থার বাস্তবায়িতব্য পরিবহন সংশ্লিষ্ট প্রকল্প সমূহের চূড়ান্ত নক্সা অনুমোদন।

৪। Act এর section 74 (1) এর অধীন প্রকাশিত মাস্টার প্ল্যান, DAP, STP ও অন্যান্য সমীক্ষা বিবেচনাক্রমে ঢাকার পরিবহন, যানবাহন, ফুটপাত, রাস্তা সংলগ্ন স্থানের ব্যবস্থাপনা এবং পার্কিং নীতি প্রণয়ন।

৫। রাস্তায় পথচারীদের চলাচলের নিরাপত্তা সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন এবং উহা বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সমন্বয়।

৬। কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের নির্মিতব্য বহুতল ভবন ও আবাসিক প্রকল্পে যানবাহনের প্রবেশ-নির্গমন ও চলাচল (Traffic Circulation) সংক্রান্ত নক্সা অনুমোদন এবং তদারকী।

৭। সৃষ্ট পরিবহন ব্যবস্থায় বিঘ্ন সৃষ্টিকারী অবকাঠামো নির্মাণে এবং প্রতিবন্ধকতা সৃষ্টিকারী নির্মিত অবকাঠামো অপসারণে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে পরামর্শ প্রদান।

৮। সকল প্রকার ব্যক্তি মালিকানাধীন যানবাহন, সরকারী ও বেসরকারী পরিবহন নিয়ন্ত্রণের নীতিমালা প্রণয়ন, উক্ত নীতিমালা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নির্দেশাবলী প্রণয়ন এবং পরিবহন পরিচালনা প্রতিষ্ঠান ও সংস্থার সহিত প্রয়োজনীয় চুক্তি সম্পাদন।

৯। যানবাহন চলাচলের উন্নয়নে পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সংস্থা সমূহকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।

১০। পরিবহন ব্যবহারকালে জননিরাপত্তা নিশ্চিত করিবার লক্ষ্যে ও পরিবহন সংক্রান্ত নিরাপত্তা নীতিমালা প্রণয়ন।

১১। সকল শ্রেণীর ও প্রকারের যানবাহনের পরিবেশ সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন ও উহা বাস্তবায়নে দিক-নির্দেশনা ও পরামর্শ প্রদান।

১২। পরিবহন সংক্রান্ত কর আরোপএবংঅন্যান্য আর্থিক ব্যবস্থার বিষয়ে পরামর্শ প্রদান।

১৩। যানবাহন ও পরিবহন ইঞ্জিনিয়ারিং স্কীম প্রণয়ন এবং উহা অনুমোদন।

১৪। যানবাহনের পার্কিং সুবিধার লক্ষ্যে গৃহীত পার্কিং প্ল্যান ও যানবাহন চলাচলের নক্সা অনুমোদন।

ঢাকা পরিবহন সমন্বয় কর্তৃপক্ষ (ডিটিসিএ) এর প্রস্তাবিত অর্গানোগ্রাম (TO & E)

বিদ্যমান স্থায়ীকৃত পদ	- ৬৪
অস্থায়ীভাবে সৃজনকৃত পদ	- ১৪৮
অর্থ বিভাগ হতে স্কেল ভেটিংকৃত	- ০৪
সর্বমোট পদ (৬৪+১৪৮+০৪)	**- ২১৬**

১৫। যানবাহনের ডিপো, টার্মিনাল, ইত্যাদি স্থাপনার বিষয়ে পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং উহা বাস্তবায়নের পরামর্শ প্রদান ও তদারকী।

১৬। পরিবহনখাতের জন্য দক্ষ জনশক্তি তৈরির উদ্দেশ্যে প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত নীতিমালা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও তদারকী।

১৭। বিভিন্ন শ্রেণীর পরিবহনের সংখ্যা ও প্রকৃতি নির্ধারণ।

১৮। যানবাহন ও পরিবহন সংক্রান্ত আইন প্রয়োগের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সংস্থা ও কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান।

১৯। ত্রুটিপূর্ণ যানবাহন চলাচলের কারণে সৃষ্ট পরিবেশ সূষণরোধে সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।

২০। দ্রুতগামী গণপরিবহন (Mass Rapid Transit) ব্যবস্থা সংক্রান্তনীতি ও প্রকল্প প্রণয়ন ক্ষেত্র বিশেষে বাস্তবায়ন এবং সংশ্লিষ্ট সংস্থাসমূহকে পরামর্শ প্রদান ও তদারকী।

২১। বিভিন্ন পরিবহন রুটের পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং রুট ও পেট নির্ধারণের বিষয়ে নীতিমালা ও পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাস্তবায়ন।

২২। নৌ-পরিবহন রুটের সহিত স্থল পরিবহনের সংযোগ স্থাপনের লক্ষ্যে সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে উহা বাস্তবায়নের পরামর্শ প্রদান।

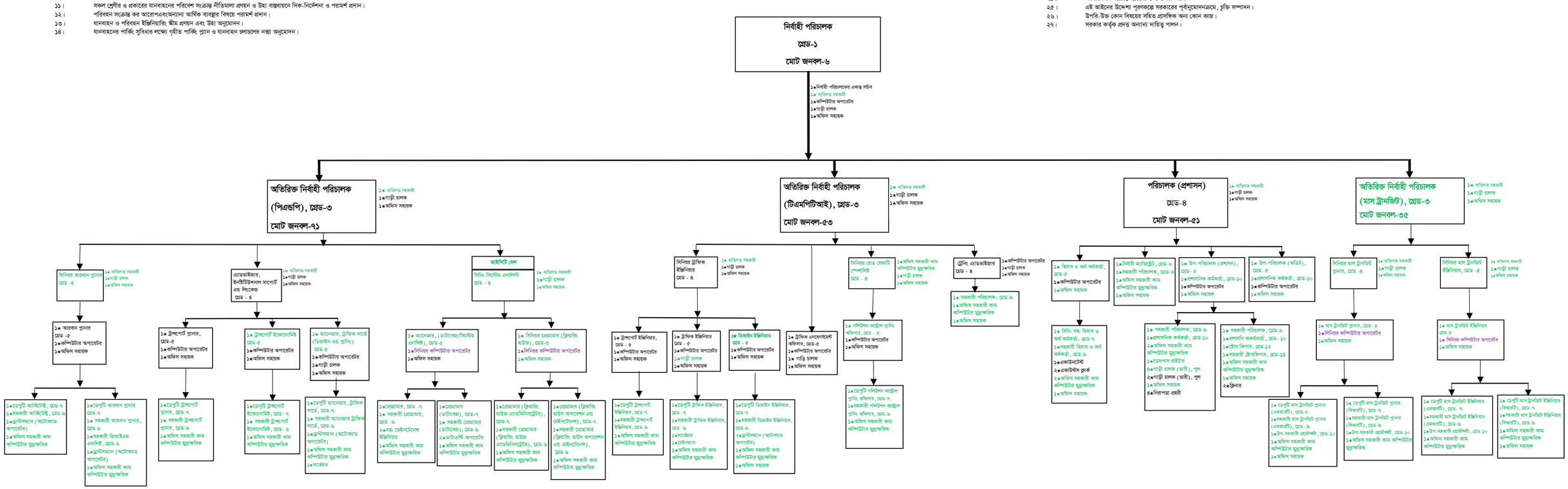
২৩। দ্রুত ও উন্নত সেবা প্রদানের লক্ষ্যে দ্রুতগামী গণপরিবহন ব্যবস্থার আওতায় বাস র‍্যাপিড ট্রানজিট, মেট্রোরেল এবং রুট ভাড়া অথবা নীজ প্রদানের মাধ্যমে (রুট ফ্র্যাঞ্চাইজ) বাস বা রেল মেট্রো/মনো/সার্কুলা/কমিউটার) বা এক্সপ্রেসওয়ে (উচ্চ ধারণ ক্ষমতাসম্পন্ন লেন) পরিচালনার জন্য সরকারী, বেসরকারী অথবা সরকারি-বেসরকারী যৌথ মালিকানায় পরিবহন পরিচালনার কার্যক্রম, ভাড়া নির্ধারণ এবং এতদ সংক্রান্ত অন্যান্য কাজের জন্য পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও অনুমোদন।

২৪। গণপরিবহন সংক্রান্ত প্রচারণা ও তথ্য বিনিময়।

২৫। এই আইনের উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সরকারের পূর্বানুমোদনক্রমে, চুক্তি সম্পাদন।

২৬। উপরি-উক্ত কোন বিষয়ের সহিত প্রাসঙ্গিক অন্য কোন কাজ।

২৭। সরকার কর্তৃক প্রদত্ত অন্যান্য দায়িত্ব পালন।



বিঃ দ্রঃ

বিদ্যমান স্থায়ীকৃত পদ মোট ৬৪টি কালো কালি দ্বারা চিহ্নিত।

অস্থায়ীভাবে সৃজনকৃত পদ মোট ১৪৮টি নীল কালি দ্বারা চিহ্নিত।

সিনিয়র কম্পিউটার অপারেটর ৪টি পদ অর্থ বিভাগ হতে বেতনস্কেল যাচাই/ভেটিংকৃত বেগুনি কালি দ্বারা চিহ্নিত।

বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত যানবাহন ও সরঞ্জামাদির বিবরণী ঃ

ক্রঃ নং	যানবাহন ও সরঞ্জামদি	বিদ্যমান সংখ্যা	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক সম্মতিকৃত	অর্থ বিভাগ কর্তৃক সম্মতিকৃত	মোট
১	২	৩	৪	৫	৬ (৩+৫) =
১।	মাইক্রোবাস	২	২	২	৪
২।	কার	৩	১	-	৩
৩।	জীপ	৬	১	১	৭
৪।	পিকআপ	-	৪	৪	৪
৫।	বাস	-	১	১	১
৬।	কম্পিউটার (প্রিন্টারসহ)	২৩	৫০	৫০	৭৩
৭।	ফটোকপিয়ার	২	২	২	৪
৮।	এয়ারকন্ডিশনার (এসি)	সরকারী নীতমালা অনুযায়ী			
৯।	ফ্যাক্স মেশিন (আইএসডিসহ)	সরকারী নীতমালা অনুযায়ী			
১০।	স্ক্যানার মেশিন	-	৫	৫	৫
১১।	ইন্টারকম	সরকারী নীতমালা অনুযায়ী			
১২।	টেলিফোন	সরকারী নীতমালা অনুযায়ী			